

Bilancio Sociale 2022

**CHECK.PRO IMPRESA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA
SOCIALE ONLUS**



Sommario

1. PREMESSA/INTRODUZIONE.....	4
2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE.....	5
3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE.....	6
Aree territoriali di operatività.....	6
Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo).....	6
Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991).....	7
Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale.....	7
Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...).....	8
Contesto di riferimento.....	8
Storia dell'organizzazione.....	8
4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE.....	10
Consistenza e composizione della base sociale/associativa.....	10
Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi	10
Modalità di nomina e durata carica.....	11
N. di CdA/anno + partecipazione media.....	11
Tipologia organo di controllo.....	11
Mappatura dei principali stakeholder.....	13
5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE.....	14
Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario).....	14
Composizione del personale.....	15
Attività di formazione e valorizzazione realizzate.....	16
Contratto di lavoro applicato ai lavoratori.....	17
Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"	17
Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente.....	17
In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito.....	18
6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ.....	19
Dimensioni di valore e obiettivi di impatto.....	19

Output attività	19
Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti).....	19
7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA.....	20
Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati	20
Capacità di diversificare i committenti.....	21
Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)	21
8. INFORMAZIONI AMBIENTALI.....	22
Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte.....	22
9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE	22
Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale	22
10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)	22
Relazione organo di controllo	23

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

L'anno 2022 è proseguito in continuità con l'anno precedente, alla ricerca di nuovi incarichi e nuovi clienti, in attesa dell'iscrizione all'Albo dei gestori dell'accertamento e della riscossione dei tributi locali.

Come sempre abbiamo investito in capitale umano con corsi di formazione specializzata e in infrastrutture tecnologiche per rendere la Cooperativa più efficiente e produttiva.

A livello societario abbiamo accolto le adesioni di 3 nuovi soci sovventori, utili per la costituzione di un fondo di potenziamento aziendale mirato allo sviluppo delle attività in nuove aree della Lombardia e regioni limitrofe e la conseguente intenzione di aprire una nuova unità locale in provincia di Pavia.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il bilancio sociale della cooperativa CHECK.PRO Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale Onlus affianca al "tradizionale" bilancio di esercizio, uno strumento che fornisce una valutazione anche sociale ed ambientale, oltre che economica, del valore creato dalla cooperativa.

In particolare la cooperativa Check.Pro Impresa Sociale Società Cooperativa Sociale Onlus ha scelto di evidenziare le valenze di:

- Comunicazione
- Relazione
- Informazione

Per la redazione del bilancio sociale 2022 si confermano gli obiettivi che hanno portato alla realizzazione dell'edizione 2021 del bilancio sociale sono prevalentemente i seguenti:

- Favorire la comunicazione interna
- Misurare le prestazioni dell'organizzazione
- Fidelizzare i portatori d'interesse
- Rispondere all'adempimento della Regione
- Informare il territorio

Oltre alla presentazione dei dati, della storia e dei progetti svolti dalla cooperativa, si è cercato di analizzare il ruolo dei vari fruitori all'interno dei servizi che la cooperativa svolge. Da questo documento emergono alcune importanti indicazioni per il futuro, di cui la cooperativa farà tesoro per essere sempre di più legittimata e riconosciuta dagli interlocutori interni ed esterni soprattutto attraverso gli esiti e i risultati delle attività svolte che saranno presentati e rendicontati in modo serio e rigoroso di anno in anno.

Il presente bilancio sociale è stato redatto ispirandosi liberamente sia ai Principi di Redazione del Bilancio Sociale elaborati dal Gruppo di Studio per il Bilancio Sociale (GBS) del 2001 sia agli Standard Internazionali del GRI (Global Reporting Initiative).

Dal punto di vista normativo i riferimenti sono:

- Decreto attuativo del Ministero della Solidarietà Sociale del 24/01/08 contenente le Linee Guida per la redazione del bilancio sociale da parte delle organizzazioni che esercitano l'impresa sociale;
- Delibera della giunta regionale della Lombardia n°5536/2007
- Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore" del 4 luglio 2019

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	CHECK.PRO IMPRESA SOCIALE SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	04100310988
Partita IVA	04100310988
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	PIAZZA EUROPA, 15/M - 25030 - COCCAGLIO (BS) - COCCAGLIO (BS)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	C130734
Telefono	0307242268
Sito Web	www.checkpro.it
Email	segreteria@checkpro.it
Pec	check.pro@legalmail.it
Codici Ateco	63.11.20 – 62.09.09 – 82.99.10

Aree territoriali di operatività

La cooperativa ha sede operativa in Coccaglio, nell'ambito dello svolgimento delle attività ordinarie e straordinarie, previste dallo statuto, Check.Pro opera nel territorio della provincia di Brescia e in alcuni Comuni fuori provincia.

Preso atto delle notevoli distanze territoriali la Cooperativa ha scelto di dotarsi di un server in cloud al fine di garantire ai propri collaboratori un sistema informatico all'avanguardia e di concreto supporto per i collaboratori che si trovano a svolgere la propria attività da remoto.

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali attraverso l'attività di liquidazione ed accertamento dei tributi degli enti locali, enti pubblici diversi dallo Stato, compresi i consorzi di bonifica, le comunità montane, i consorzi fra gli enti pubblici e simili, da effettuare disgiuntamente o congiuntamente con la riscossione di tali entrate e di quelle extra-tributarie, nonché la gestione di tutte le attività connesse e/o complementari indirizzate al supporto delle attività di gestione tributaria e patrimoniale sopra descritte.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

L'attività, rivolta esclusivamente alle pubbliche amministrazioni, si articola come segue:

- Assistenza ai predetti enti nell'organizzazione di sistemi informatici diretti alla gestione ed alla contabilizzazione delle entrate di ogni genere
- Acquisizione, registrazione ed elaborazione dati, con trascrizione su supporti idonei alla lettura da parte degli elaboratori elettronici, la riclassificazione dei dati rilevati secondo tematiche di analisi, la fornitura di banche dati
- Rilevazione territoriale finalizzata all'accertamento dei tributi comunali e di altri enti pubblici in genere, compilazione di schedari, di elaborati e della creazione della banca dati della fiscalità comunale ed altri enti pubblici e relativa quantificazione dei tributi
- Organizzazione della rappresentanza e difesa di tali enti davanti agli organi della giurisdizione civile e tributaria, nelle liti che hanno ad oggetto entrate liquidate, accertate o poste in riscossione
- Prestazione di servizi reali per l'ottimizzazione dei sistemi elaborativi e computerizzati, quali i servizi di consulenza inerenti alle problematiche dell'elaborazione dati, servizi di consulenza tecnico economica per la realizzazione di sistemi informatici
- Manutenzione ed aggiornamento di sistemi già in esercizio
- Scansione ottica, custodia ed archiviazione, sia cartacea che digitale, di documenti e relativa gestione delle banche dati
- Formazione ed addestramento di personale nell'ambito dei servizi offerti alle pubbliche amministrazioni

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

- Trasmissione telematica di dati, dichiarazioni, comunicazioni atti e documenti di qualsiasi tipo e genere per conto ed a favore di enti e società statali e di altri enti pubblici; l'attività di posta elettronica nonché l'attività di postalizzazione e notifica per conto dei suddetti soggetti
- Rilevazione e censimento per la gestione del patrimonio immobiliare e mobiliare di enti pubblici, anche al fine di realizzare una banca dati della fiscalità, nonché procedere alla progettazione ed alla produzione di sistemi informatici sia hardware che software
- Fornitura e stampa di bollette, fatture, documentazione similare e varia, nonché corrispondenza di qualsiasi genere, compresa l'attività di piegatura ed imbustamento di detta produzione e la gestione differenziata di bollette, fatture e documentazione similare e

varia.

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno
CONFCOOPERATIVE	2021

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota
CONFENTRATE	500,00

Contesto di riferimento

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento di attività d'impresa, finalizzate all'inserimento ed all'integrazione sociale e lavorativa di persone svantaggiate ai sensi degli art. 1 lett. b) e art. 4 della legge 381/91.

La Cooperativa s'ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce.

Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

La Cooperativa, per curare nel miglior modo gli interessi dei soci e lo sviluppo socio economico e culturale delle comunità, deve cooperare attivamente, con altri enti cooperativi, altre imprese ed imprese sociali e organismi del Terzo Settore, su scala locale, nazionale e internazionale.

La Cooperativa intende realizzare i propri scopi sociali mediante il coinvolgimento delle risorse della comunità, e in special modo volontari ed enti con finalità di solidarietà sociale, attuando in questo modo – grazie anche all'apporto dei soci lavoratori – l'autogestione responsabile dell'impresa.

La cooperativa, erogando i propri servizi, permette l'apprendimento di una mansione lavorativa professionalmente qualificata, in questo modo gli inserimenti lavorativi possono poi trovare un'occupazione che gli garantisce autonomia economica e sociale.

Storia dell'organizzazione

Check.Pro nasce come una cooperativa di servizi e consulenze a disposizione della Pubblica Amministrazione, la rete di collaborazioni attive sul territorio nazionale ha permesso di crescere rapidamente e di perseguire l'obiettivo principale: l'inserimento lavorativo di

soggetti fragili, con successo.

L'ambito d'attività della Cooperativa è stato pianificato attorno all'assistenza specialistica per la Pubblica Amministrazione, la strategia d'impresa è frutto dell'esperienza consolidata dei soci: una compagine sociale eterogenea capace di generare valore aggiunto dall'interno verso l'esterno e viceversa grazie a un continuo scambio e confronto sui temi.

Caratteristica prevalente di Check.Pro è di essere un'organizzazione flessibile, capace di prendere decisioni in tempi rapidi e di adattarsi alle esigenze specifiche della Pubblica Amministrazione di riferimento. Il know-how, generato soprattutto dalle professionalità provenienti da diversi settori e le importanti partnership hanno permesso di strutturare un'offerta competitiva e altamente personalizzabile.



4. STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
12	Soci cooperatori lavoratori
2	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
5	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Numero mandati	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
STEFANO GERARDINI	No	Maschio	45	14/05/2021	1	Sì	PRESIDENTE
GIORDANO BOFFELLI	No	Maschio	47	14/05/2021	1	Sì	COMPONENTE
GENESIO LIZZA	No	Maschio	59	12/10/2021	1	No	COMPONENTE

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
3	di cui maschi
3	di cui persone normodotate
1	di cui soci cooperatori lavoratori
1	di cui soci cooperatori volontari
1	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche

Modalità di nomina e durata carica

I soci sono stati nominati tramite l'Assemblea dei soci del 14.05.2021, resteranno in carica fino all'approvazione del bilancio del 31.12.2023.

N. di CdA/anno + partecipazione media

Il CDA nel corso dell'anno 2022 si è riunito n. 6 volte e la partecipazione media è stata del 100%.

Tipologia organo di controllo

Le verifiche sono affidate ad un revisore contabile, e l'incarico è stato affidato al dr. Paolo Palmini

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2021	1	14/05/2021	1.Lettura verbale assemblea precedente; 2.Approvazione ristorni e ritenuta d'acconto come previsto da legge di bilancio 2021, art. 1 cc 42 e 43; 3.Approvazione bilancio di esercizio 2020; 4.Approvazione bilancio sociale 2020; 5.Emissione di nuove azioni per soci finanziatori in seguito al recesso di ICA SPA e approvazione nuovo regolamento; 6.Nomina nuovi componenti C.d.A. a	100,00	2,00

			<p>seguito delle dimissioni di 3 consiglieri; integrazione dei consiglieri come previsto dall'art. 42 dello Statuto Check.Pro e a norma dell'art. 2386 del codice Civile; eventuale modifica del numero dei componenti del C.d.A.;</p> <p>7.Compensi amministratori;</p>		
2021	1	10/12/2022	<p>1. Modifica regolamento Soci Finanziatori; 2. Emissione nuove azioni per Soci Finanziatori; 3. Ammissione a Socio Finanziatore; 4. Ratifica consigliere cooptato; 5. Budget 2022;</p>	100,00	0,00
2022	1	13/05/2022	<p>1.Approvazione bilancio di esercizio 2020; 2. Approvazione bilancio sociale 2020; 3. Nomina soggetto incaricato della revisione legale dei conti 4.Determinazione dei compensi degli amministratori 5.Esito della revisione annuale di Confcooperative</p>	70,00	20,00
2022	1	21/10/2022	<p>1.Emissioni azioni socio sovventore a</p>	100,00	17,00

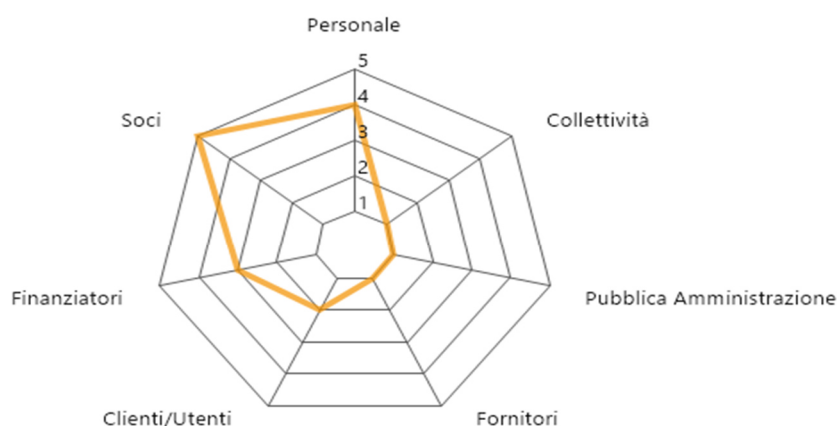
			favore di GTM srl; 2.Emissioni azioni socio sovventore a favore di Pittore Paola; 3.Emissioni azioni socio sovventore a favore di Elia Fabio Alessandro; 4.Aggiornamento ai soci sull'andamento economico e finanziario della Cooperativa;		
--	--	--	---	--	--

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	LAVORO	4 - Co-produzione
Soci	ASSEMBLEE	5 - Co-gestione
Finanziatori	DENARO	3 - Co-progettazione
Clienti/Utenti	LAVORO	2 - Consultazione
Fornitori	LAVORO	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	LAVORO	1 - Informazione
Collettività	INSERIMENTO LAVORATIVO	1 - Informazione

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%



Livello di influenza e ordine di priorità

5. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
22	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
5	di cui maschi
17	di cui femmine
2	di cui under 35
9	di cui over 50

N.	Cessazioni
4	Totale cessazioni anno di riferimento
2	di cui maschi
2	di cui femmine
2	di cui under 35
1	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
7	Nuove assunzioni anno di riferimento*
2	di cui maschi
5	di cui femmine
1	di cui under 35
3	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato

* da determinato a indeterminato

N.	Stabilizzazioni
2	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
2	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	13	5
Impiegati	13	5

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2022	In forza al 2021
Totale	18	10
< 6 anni	18	10
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

Di cui dipendenti Svantaggiati	
6	Totale dipendenti
6	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
2	Totale tirocini e stage
2	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
0	Laurea Magistrale
0	Master di I livello

0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
6	Totale persone con svantaggio	6	0
6	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	6	0

6 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

2 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
2	Totale volontari
2	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
160	TRIBUTI LOCALI, IMU	8	20,00	No	0,00

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/non obbligatoria	Costi sostenuti
80	SICUREZZA	8	10,00	Si	0,00

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
13	Totale dipendenti indeterminato	13	0
2	di cui maschi	2	0
11	di cui femmine	11	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
5	Totale dipendenti determinato	4	1
1	di cui maschi	1	0
4	di cui femmine	3	1

N.	Autonomi
2	Totale lav. autonomi
1	di cui maschi
1	di cui femmine

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Indennità di carica	5000,00
Organi di controllo	Retribuzione	2080,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Non definito	0,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL DELLE COOPERATIVE SOCIALI**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

47232,00/15902,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

6. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, Capacità di generare valore aggiunto economico, Attivazione di risorse economiche "comunitarie" e Aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

Per quanto riguarda la capacità di generare valore aggiunto economico, la cooperativa ha operato un monitoraggio delle azioni interne che hanno portato a produrre leve positive per le lavorazioni effettuate.

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, Coinvolgimento dei lavoratori, Crescita professionale dei lavoratori e Aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

La cooperativa ha attivato percorsi di formazione a tutti i livelli. In generale il percorso é quello di aumentare la professionalità e gli strumenti a disposizione dei lavoratori.

Resilienza occupazionale, Capacità di generare occupazione, Capacità di mantenere occupazione e Aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

La forza lavoro rispetto all'anno precedente è aumentata di 4 unità.

Output attività

Nel corso del 2022 la Cooperativa ha organizzato un corso di formazione volto a implementare le conoscenze dei collaboratori in materie specifiche e un corso di lingua inglese strutturato su più livelli di conoscenza.

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

La Cooperativa ha certificato il sistema di gestione per la qualità aziendale in conformità alla Norma ISO 9001:2015

7. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Provenienza delle risorse economiche con separata indicazione dei contributi pubblici e privati

Ricavi e provenienti:

	2022	2021	2020
Contributi privati	200,00 €	8.000,00 €	0,00 €
Contributi pubblici	19.915,00 €	9.096,00 €	17.500,00 €
Ricavi da Enti Pubblici per gestione di altre tipologie di servizi (manutenzione verde, pulizie, ...)	736.097,00 €	524.282,00 €	430.668,00 €

Patrimonio:

	2022	2021	2020
Capitale sociale	209.650,00 €	157.450,00 €	112.600,00 €
Totale riserve	46.664,00 €	44.819,00 €	32.932,00 €
Utile/perdita dell'esercizio	4.750,00 €	2.851,00 €	12.254,00 €
Totale Patrimonio netto	261.064,00 €	205.120,00 €	157.786,00 €

Conto economico:

	2022	2021	2020
Risultato Netto di Esercizio	4.750,00 €	2.851,00 €	12.254,00 €
Eventuali ristorni a Conto Economico	0,00 €	0,00 €	36.000,00 €
Valore del risultato di gestione (A-B bil. CEE)	5.208,00 €	2.987,00 €	12.255,00 €

Composizione Capitale Sociale:

Capitale sociale	2022	2021	2020
capitale versato da soci operatori fruitori	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci operatori lavoratori	29.550,00 €	500,00 €	450,00 €
capitale versato da soci operatori volontari	100,00 €	100,00 €	200,00 €
capitale versato da soci persone giuridiche	0,00 €	0,00 €	0,00 €
capitale versato da soci sovventori/finanziatori	180.000,00 €	120.000,00 €	50.000,00 €

Composizione soci sovventori e finanziatori	2022
cooperative sociali	70.000,00 €

Valore della produzione:

	2022	2021	2020
Valore della produzione (Voce Totale A. del conto economico bilancio CEE)	756.212,00 €	474.569,00 €	430.668,00 €

Costo del lavoro:

	2022	2021	2020
Costo del lavoro (Totale voce B.9 Conto Economico Bilancio CEE)	530.772,00 €	366.942,00 €	373.563,00 €
Costo del lavoro (compreso nella voce B.7 Conto Economico Bilancio CE)	57.465,00 €	36.092,00 €	0,00 €
Peso su totale valore di produzione	78,00 %	85,00 %	87,00 %

Capacità di diversificare i committenti

Fonti delle entrate 2022:

2022	Enti pubblici	Enti privati	Totale
Vendita merci	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Prestazioni di servizio	736.097,00 €	0,00 €	736.097,00 €
Altri ricavi	0,00 €	0,00 €	0,00 €
Contributi e offerte	20.115,00 €	0,00 €	20.115,00 €

Incidenza pubblico/privato sul valore della produzione 2022:

	2022	
Incidenza fonti pubbliche	756.212,00 €	100,00 %
Incidenza fonti private	0,00 €	0,00 %

Specifiche informazioni sulle attività di raccolta fondi (se prevista)

Promozione iniziative di raccolta fondi:

nessuna

8. INFORMAZIONI AMBIENTALI

Tipologie di impatto ambientale connesse alle attività svolte

Nessun impatto ambientale connesso alle attività svolte.

9. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Nessun contenzioso/controversia in corso.

10. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

Nota per le COOPERATIVE SOCIALI (E PER LE COOPERATIVE IN GENERE):

Occorre specificare che l'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).

b) Per gli enti diversi dalle imprese sociali osservanza delle finalità sociali, con particolare riguardo alle disposizioni di cui al decreto legislativo n. 117/2017 in materia di: (art. 5, 6, 7 e 8)

- esercizio in via esclusiva o principale di una o più attività di cui all'art. 5, comma 1 per finalità civiche solidaristiche e di utilità sociale, in conformità con le norme particolari che ne disciplinano l'esercizio, nonché, eventualmente, di attività diverse da quelle di cui al

periodo precedente, purché nei limiti delle previsioni statutarie e secondo criteri di secondarietà e strumentalità secondo criteri e limiti definiti dal decreto ministeriale di cui all'art. 6 del codice del Terzo settore;

- rispetto, nelle attività di raccolta fondi effettuate nel corso del periodo di riferimento, dei principi di verità trasparenza e correttezza nei rapporti con i sostenitori e il pubblico e in conformità alle linee guida ministeriali di cui all'art. 7 comma 2 del codice del Terzo settore;
- perseguimento dell'assenza dello scopo di lucro, attraverso la destinazione del patrimonio, comprensivo di tutte le sue componenti (ricavi, rendite, proventi, entrate comunque denominate) per lo svolgimento dell'attività statutaria;
- l'osservanza del divieto di distribuzione anche indiretta di utili, avanzi di gestione, fondi e riserve a fondatori, associati, lavoratori e collaboratori, amministratori ed altri componenti degli organi sociali, tenendo conto degli indici di cui all'art. 8, comma 3, lettere da a) a e);

Relazione organo di controllo

Il bilancio sociale dovrà dare conto del monitoraggio posto in essere e degli esiti dello stesso mediante la relazione dell'organo di controllo, costituente parte integrante del bilancio sociale stesso.

L'art. 6 – punto 8 – lett a) del D.M. 4/7/2019 - "Linee guida del bilancio sociale per gli ETS" - prevede l'esclusione delle cooperative sociali dal disposto dell'art. 10 del D.Lgs. 112/2017, in quanto esse, in materia di organo di controllo interno e di suo monitoraggio, sono disciplinate dalle proprie norme codicistiche, in qualità di società cooperative.

Sul punto, la norma del D.M. 04/07/2019 ricalca l'orientamento già espresso dal Ministero del Lavoro e delle politiche sociali prot. 2491 del 22 febbraio 2018 e la successiva Nota del 31 gennaio 2019, che ha ritenuto non applicabili alle cooperative sociali le disposizioni di cui all'articolo del 10 del d.lgs. n.112/2017, in tema di organi di controllo interno, con la conseguenza che nelle cooperative l'organo di controllo non è tenuto al monitoraggio sul bilancio sociale).